

plan&projekt ist ein inhabergeführtes Unternehmen (seit 1991) welches private Auftraggeber, mittelständische Unternehmen sowie kleinere, gewerbliche Bauherren bei der Lösung ihrer Fragen rund um die Immobilie berät, für sie plant und betreut – von der Projektentwicklung und Projektsteuerung bis zur Planung und Realisierung geeigneter Gebäude und Innenräume. Wir steuern und strukturieren Projektabläufe und entwickeln kaufmännisch-wirtschaftliche Lösungen.

*Für unser Büro in Bad Kohlgrub (Landkreis Garmisch-Partenkirchen) sind wir ab sofort auf der Suche nach einem **kaufmännischen Angestellten** (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit.*

*Gerne sind wir der Grund für Ihre berufliche Veränderung aus dem Bereich **Recht, Steuern, Finanzen oder Buchhaltung**.*

kaufmännische Angestellte (m/w/d)

Aufgaben

- Rechnungslegung
- Termin- und Kostenmanagement
- Finanzbuchhaltung
- Schnittstelle zum Steuerberater
- Buchhaltungsthemen
- uvm.

Anforderungen

- eine strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- organisatorisches Talent
- gute Kommunikationsfähigkeit sowie ein freundliches und sicheres Auftreten
- Berufserfahrung
- sicherer Umgang mit MS-Office sowie Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- konzeptionelles strategisches Arbeiten

Wir bieten

- Freiraum für eigenverantwortliches Arbeiten in einem ruhigen Büro im Grünen mitten in Bad Kohlgrub
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Homeoffice
- Wir legen viel Wert auf offene Kommunikation, Vertrauen und ein angenehmes Miteinander
- Nutzen Sie die Möglichkeit zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung

Bewerbung

Anspruchsvolle Aufgaben mit vielfältigem Lern- und Entwicklungspotential warten auf Sie. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Diese richten Sie bitte an Eva-Maria Graf-Hibler egh@plpr.de.

Hauptsitz
plan&projekt
Bauerstr. 15
80796 München

Niederlassung
plan&projekt
Lindachstr. 9
82433 Bad Kohlgrub